

# Perjanjian Kinerja

## PERJANJIAN KINERJA SKPD

### Fungsi

Prosedur ini berfungsi untuk mencetak perjanjian kinerja SKPD, yang didasarkan atas target kinerja di masing-masing penanggungjawab kinerja. Perjanjian Kinerja SKPD terdiri dari 3 tingkat, yaitu :

- Perjanjian Kinerja Kepala SKPD (Es.2), bertanggungjawab terhadap capaian kinerja indikator sasaran SKPD di Renja SKPD
- Perjanjian Kinerja Kepala Bagian / Bidang (Es.3), bertanggungjawab terhadap capaian kinerja indikator program SKPD di Renja SKPD
- Perjanjian Kinerja Kepala Sub Bagian / Seksi (Es.4), bertanggungjawab terhadap capaian kinerja indikator kegiatan SKPD di DPA SKPD

Masing-masing perjanjian kinerja akan ditandatangani setelah APBD disahkan.

### Pelaku Operasional

No	Pelaku	Fungsi
1	Penanggungjawab/Pengelola SAKIP SKPD	Mencetak dokumen perjanjian kinerja masing-masing pejabat struktural di SKPD

### Prasyarat Kondisional

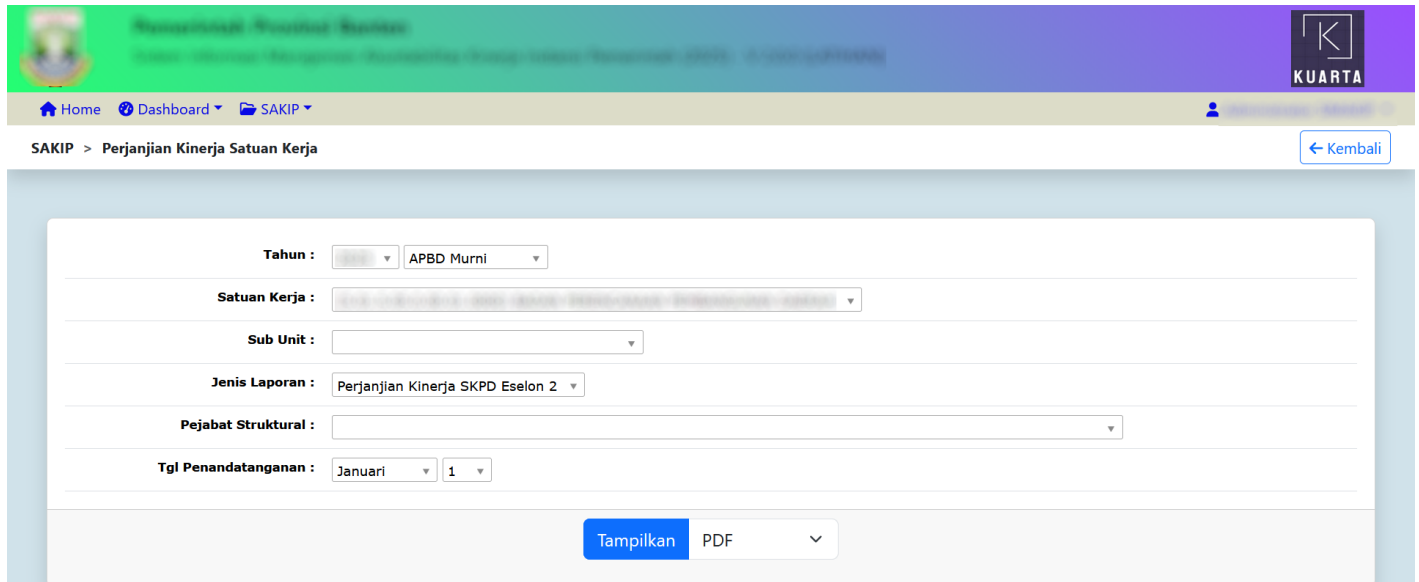
Beberapa prasyarat kondisional dalam pelaksanaan prosedur ini adalah sebagai berikut:

- Sasaran tahunan pembangunan daerah berikut dengan indikator dan target tahunannya telah terisikan di Renja SKPD.
- Program berikut dengan indikator dan target tahunannya telah terisikan di Renja SKPD.
- Kegiatan berikut dengan indikator dan target tahunannya telah terisikan di DPA SKPD.
- Data Pejabat struktural masing-masing SKPD berikut dengan indikator program dan kegiatan yang menjadi tanggungjawabnya telah terisikan, pada menu Setup Pejabat Struktural

### Proses Operasional

Berikut adalah prosedur operasional penggunaan aplikasi SIMAKIP dalam proses cetak perjanjian kinerja pemda :

- Masuk ke Aplikasi SIMAKIP dengan login sebagai penanggungjawab SAKIP SKPD
- Pilih **SAKIP > SAKIP SKPD > Perjanjian Kinerja > Perj. Kinerja SKPD**, akan tampil sebagai berikut



The screenshot shows the SIMAKIP application interface. At the top, there is a header with the logo of the Ministry of Home Affairs (KEMENTERIAN DALAM NEGERI) and the logo of the Ministry of Regional Development (KEMENTERIAN PENGEMBANGAN DAERAH). Below the header, there is a navigation bar with links for Home, Dashboard, and SAKIP. The main content area displays the 'Perjanjian Kinerja Satuan Kerja' form. The form includes several dropdown menus and input fields: Tahun (Year), APBD Murni (Clean APBD), Satuan Kerja (Unit), Sub Unit, Jenis Laporan (Report Type), Pejabat Struktural (Structural Position), and Tgl Penandatanganan (Signature Date). The 'Tampilkan' (Display) button is highlighted in blue, and the 'PDF' option is selected in the dropdown menu.

- Pilih **Tahun** dan **Jenis** dengan APBD Murni atau APBD Perubahan;
- Pilih **Satuan Kerja** dengan Satuan Kerja;
- Pilih **Sub Unit** dengan Sub Unit apabila tersedia;
- Pilih **Jenis Laporan** dengan Perjanjian Kinerja SKPD Eselon 2, Eselon 3, atau Eselon 4;
- Pilih Nama **Pejabat Struktural**, akan terisi pilihan nama-nama pejabat struktural di SKPD yang bersangkutan seseuai dengan eselon yang dipilih. Kosongkan nama pejabat struktural untuk mencetak semua perjanjian kinerja di SKPD yang bersangkutan.
- Tekan Tombol **Tampilkan** untuk mencetak dokumen perjanjian kinerja.
- Berikut contoh perjanjian kinerja Eselon 2



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : \_\_\_\_\_

Jabatan : \_\_\_\_\_

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : \_\_\_\_\_

Jabatan : \_\_\_\_\_

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

UNIT KERJA :

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	2	3	4	5
Sasaran Strategis				

Kode	Urusan / Program	Anggaran

Revision #3

Created 16 November 2025 15:03:21 by admin@kuarta.co.id

Updated 24 November 2025 16:37:24 by Admin