

# Strategi / Kebijakan

Ada 3 (tiga) sub menu terkait dengan Tujuan/Sasaran, yaitu :

- [Tahapan Pembangunan](#)
- [Strategi](#)
- [Arah Kebijakan](#)

## Prosedur Operasional Tahapan Pembangunan Perangkat Daerah

Fungsi

-

Pelaku Operasional

No	Pelaku	Fungsi

Prasyarat Kondisional

-

Proses Operasional

Berikut adalah prosedur operasional penggunaan aplikasi dalam proses pengisian Renstra Sasaran

- Masuk ke Aplikasi sebagai ;
- Pilih **Renstra SKPD > Strategi / Kebijakan > Tahapan Pemb.**, maka akan tampil List Tahapan Renstra perangkat Daerah. Tampilan Aplikasi sebagai berikut :



No	Pelaku	Fungsi
1	Satuan Kerja Perangkat Daerah (SKPD)	menyiapkan penjelasan renstra strategi

## Prasyarat Kondisional

- Renstra Strategi SKPD yang sesuai dengan dokumen penetapan Renstra Strategi yang sudah disahkan oleh Kepala Daerah
- [Strategi Pembangunan](#) sudah terisi

## Proses Operasional

Berikut adalah prosedur operasional penggunaan aplikasi dalam proses pengisian Renstra Strategi

- Masuk ke Aplikasi sebagai ;
- Pilih **Renstra SKPD > Strategi / Kebijakan > Strategi**, maka akan tampil List Renstra Strategi Perangkat Daerah. Tampilan Aplikasi sebagai berikut :

Renstra SKPD > List Renstra Strategi Perangkat Daerah ← Kembali + Tambah Hapus

Satuan Kerja :

Sub Unit :

Periode Renstra :

Sasaran	Tahapan Renstra				
	[2026] PENGUATAN FONDASI PEMERATAAN KESEJAHTERAAN MELALUI PENDIDIKAN INKLUSIF DAN INFRASTRUKTUR DASAR BERKELANJUTAN	[2027] PENINGKATAN DAYA SAING SUMBER DAYA MANUSIA BERINTEGRITAS DAN INTEGRASI EKONOMI DOMESTIK DAN GLOBAL	[2028] PENGUATAN KOLABORASI MENUJU DAYA SAING PEREKONOMIHAN	[2029] PERCEPATAN PEMBANGUNAN MENUJU EKONOMI BERBASIS INOVASI	[2030] PENCAPAIAN FONDASI KUAT PEMERATAAN KESEJAHTERAAN MASYARAKAT
<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/>	Check/Uncheck All				

- Untuk menambahkan data Renstra Strategi, klik tombol + Tambah pada toolbar diatas, maka akan ditampilkan form isian untuk tambah Renstra Strategi sebagai berikut :

Renstra SKPD > Input Renstra Strategi Perangkat Daerah ← Kembali Simpan

Satuan Kerja :

Sub Unit :


Periode Renstra :

Sasaran Perangkat Daerah

Sasaran :

Strategi Pembangunan		
Nomor	Uraian Sasaran / Tahapan / Strategi	Keterangan
<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>	<input type="text" value="2"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="text" value="3"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="text" value="4"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="text" value="5"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="text" value="6"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>		

- Isi strategi di bawah Sasaran/Tahapan yang masing-masing memiliki 5 poin untuk di isi, untuk menambahkan data lebih dari 5 ulangi langkah sebelumnya sesuai kebutuhan isi di bawah Sasaran/Tahapan yang sama;

- **Satuan Kerja** dipilih dengan satuan kerja (SKPD) terkait;
- **Sub Unit** dipilih dengan sub unit dari satuan kerja jika ada;
- **Periode Renstra** dipilih dengan periode renstra 5 tahun berkenaan;
- Pilihan **Sasaran** dipilih dengan Sasaran Perangkat Daerah;
- Kolom **Nomor** diisi dengan nomor urut strategi perangkat daerah;
- Kolom **Uraian Strategi** diisi dengan uraian strategi perangkat daerah;
- Kolom **Keterangan** diisi dengan keterangan umum tentang strategi perangkat daerah;
- Pastikan semua isian data benar, kemudian tekan tombol  di toolbar atas untuk menyimpan data-data yang telah diisikan.

# Prosedur Operasional Renstra Arah Kebijakan

## Fungsi

Renstra Arah Kebijakan Pembangunan merupakan penyusunan renstra arah kebijakan pembangunan yang hendak dicapai dalam kurun waktu tertentu yang sesuai dengan tupoksi dan fungsi masing - masing satuan kerja perangkat daerah.

## Pelaku Operasional

No	Pelaku	Fungsi
1	Perangkat Daerah (PD)	menyiapkan penjelasan mengenai arah kebijakan pembangunan SKPD

## Prasyarat Kondisional

Beberapa prasyarat kondisional dalam Renstra Arah Kebijakan Pembangunan adalah sebagai berikut:

- Arah kebijakan pembangunan Perangkat Daerah tertentu pada Pemerintah Daerah;

## Proses Operasional

Berikut adalah prosedur operasional penggunaan aplikasi dalam proses pengisian Renstra Arah Kebijakan Pembangunan:

- Masuk ke Aplikasi sebagai ;
- Pilih **Renstra SKPD > Strategi / Kebijakan > Arah Kebijakan**, Berikut adalah prosedur operasional penggunaan aplikasi dalam proses pengisian Renstra Arah Kebijakan Pembangunan:

Satuan Kerja :	<input type="text" value="DINAS PERENCANAAN DAN PENGENDALIAN DAERAH"/>
Sub Unit :	UNIT INDUK
Periode Renstra :	2022-2025

Nomor	Uraian Sasaran / Kebijakan	RPJMD Arah Kebijakan
<input type="checkbox"/>	1. <a href="#">Meningkatkan Efektivitas dan Efisiensi Pelaksanaan Anggaran</a>	
<input type="checkbox"/>	2. <a href="#">Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik</a>	
<input type="checkbox"/>	3. <a href="#">Meningkatkan Efektivitas dan Efisiensi Pelaksanaan Anggaran</a>	
<input type="checkbox"/>	4. <a href="#">Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik</a>	
<input type="checkbox"/>	Check/Uncheck All	

[+ Tambah](#)

- Untuk menambahkan data Renstra Arah Kebijakan Pembangunan, klik tombol [+ Tambah](#) pada toolbar diatas, maka akan ditampilkan form isian untuk tambah Renstra Arah Kebijakan Pembangunan sebagai berikut :

Satuan Kerja :	<input type="text" value="DINAS PERENCANAAN DAN PENGENDALIAN DAERAH"/>
Sub Unit :	UNIT INDUK
Periode Renstra :	2022-2025

Sasaran Perangkat Daerah

Sasaran :

Nomor	Uraian Sasaran / Kebijakan	Keterangan
<input type="checkbox"/>	1. <input type="text" value="Meningkatkan Efektivitas dan Efisiensi Pelaksanaan Anggaran"/>	<input type="text" value=""/>
<input type="checkbox"/>	2. <input type="text" value="Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik"/>	<input type="text" value=""/>
<input type="checkbox"/>	3. <input type="text" value="Meningkatkan Efektivitas dan Efisiensi Pelaksanaan Anggaran"/>	<input type="text" value=""/>
<input type="checkbox"/>	4. <input type="text" value="Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik"/>	<input type="text" value=""/>
<input type="checkbox"/>	5. <input type="text" value="Meningkatkan Efektivitas dan Efisiensi Pelaksanaan Anggaran"/>	<input type="text" value=""/>
<input type="checkbox"/>	6. <input type="text" value="Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik"/>	<input type="text" value=""/>
<input type="checkbox"/>	7. <input type="text" value="Meningkatkan Efektivitas dan Efisiensi Pelaksanaan Anggaran"/>	<input type="text" value=""/>
<input type="checkbox"/>	8. <input type="text" value="Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik"/>	<input type="text" value=""/>
<input type="checkbox"/>	9. <input type="text" value="Meningkatkan Efektivitas dan Efisiensi Pelaksanaan Anggaran"/>	<input type="text" value=""/>
<input type="checkbox"/>	10. <input type="text" value="Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik"/>	<input type="text" value=""/>

- Isi strategi di bawah Sasaran yang masing-masing memiliki 5 poin untuk di isi, untuk menambahkan data lebih dari 5 ulangi langkah sebelumnya sesuai kebutuhan isi di bawah Sasaran yang sama;
- **Satuan Kerja** dipilih dengan satuan kerja (SKPD) terkait;
- **Sub Unit** dipilih dengan sub unit dari satuan kerja jika ada;
- **Periode Renstra** dipilih dengan periode renstra 5 tahun berkenaan;
- Pilihan **Sasaran** dipilih dengan Sasaran Perangkat Daerah;
- Kolom **Nomor** diisi dengan nomor urut arah kebijakan SKPD;
- Kolom **Uraian Kebijakan** diisi dengan uraian arah kebijakan SKPD;
- Kolom **Keterangan** diisi dengan keterangan umum tentang arah kebijakan SKPD;
- Pastikan semua isian data benar, kemudian tekan tombol [Simpan](#) di toolbar atas untuk menyimpan data-data yang telah diisikan.

Revision #12

Created 17 November 2025 02:56:37 by admin@kuarta.co.id

Updated 1 December 2025 07:16:14 by Admin